

Jaarverslag 2021

Stichting Mentorschap Limburg



Stichting Mentorschap Limburg

Jaarverslag 2021

provincie limburg
gesubsidieerd door de Provincie Limburg



INHOUDSOPGAVE

VOORWOORD

1. INLEIDING	4
1.1. Wat is een mentor?	4
1.2. De Stichting Mentorschap Limburg	4
1.3. De praktische gang van zaken	6
1.4. Erkenning als maatschappelijke organisatie van maatschappelijk belang	6
1.5. Projecten in het kader van de Sociale Agenda van de Provincie	8
2. DE ORGANISATIE	11
2.1. Primair proces	12
2.2. Cliënten	13
2.3. Mentoren	14
2.4. Scholing	14
2.5. Beëindiging mentorschap	14
2.6. Medewerkers	15
2.7. Het bestuur	15
2.8. Kwaliteitseisen	16
3. PUBLIC RELATIONS	17
3.1. Voorlichting en promotie	17
3.2. Contacten in 2021	18
4. DOELSTELLING 2022 e.v.	19
Bijlage 1. Grafiek voortgangsverslag	20
Bijlage 2. Overzicht overige externe contacten	22

Voorwoord

Na het turbulente jaar 2020 met veel overheidsmaatregelen en lockdowns heeft SML ook in 2021 haar werkzaamheden grotendeels onder soortelijke omstandigheden moeten voortzetten. De overheidsmaatregelen waren voor een groot deel van het jaar van kracht. Daarmee was contact onder normale omstandigheden nog steeds niet mogelijk. SML heeft getracht het werkplan zo goed mogelijk proberen uit te voeren. Bijeenkomsten en samenwerkingscontacten werden vaker online georganiseerd. In de zomermaanden was er meer ruimte om elkaar te ontmoeten en effectiever samen te werken.

De gevolgen van het Covid-19 virus hadden helaas in 2021 nog steeds een weerslag op de groei van het aantal cliënten en mentoren. Desondanks kunnen we concluderen dat SML goede stappen heeft gezet in verdere informatievoorziening en samenwerking met diverse (maatschappelijke) organisaties en instellingen om de belangen van onze cliënten op het gebied van de verzorging, verpleging, behandeling en begeleiding adequaat te behartigen.

1. Inleiding

1.1. Wat is een mentor?

Veel mensen zijn niet, of niet meer, in staat om voor hun eigen belang op te komen. In dat geval kan ter bescherming van de persoon in kwestie een beschermende maatregel worden genomen.

Afhankelijk van de situatie en de aard van de belangen die in het geding zijn, kan er sprake zijn van een onder *curatele* stelling, *bewindvoering* of *mentorschap*.

Mentorschap richt zich op belangen van niet-vermogensrechtelijke aard zoals bedoeld in artikel 452 e.v. van Boek 1 van het Burgerlijk Wetboek. Doorgaans worden mensen die het betreft hierin bijgestaan of vertegenwoordigd door naaste familie. Aan hen die hiervoor niet op familieleden of vrienden kunnen terugvallen, biedt onze stichting een alternatief.

Een mentor behartigt vooral de belangen van zijn cliënt op het gebied van de zorg, de behandeling en de begeleiding. Hij vertegenwoordigt betrokkene in en buiten rechte, met name in aangelegenheden betreffende verzorging, verpleging, behandeling en begeleiding. De mentor mag beslissingen nemen op het gebied van de zorg en kan ook adviseren ten aanzien van andere aangelegenheden. Hij (of zij¹) regelt de wenselijke zorg, onderhandelt met de zorgaanbieder en ziet toe op het naleven van gemaakte afspraken. Hij zorgt ervoor de wensen van de betrokkene te kennen, hiervoor bezoekt hij de cliënt regelmatig en is er een vertrouwensband. Belangrijk is dat de mentor de persoon voor wie hij mentor is, zo veel mogelijk betreft bij de vervulling van zijn taak en, waar mogelijk, handelingen overlaat aan betrokkene zelf. De mentor wordt door de kantonrechter benoemd.

1.2 De Stichting Mentorschap Limburg (SML)

Een groeiend aantal personen dat behoefte heeft aan een mentor kan hiervoor niet terugvallen op familie of vrienden. Voor deze groep wil SML opkomen door het werven van vrijwilligers die bereid zijn om op te treden als mentor.

Daarbij heeft de stichting vier doelen:

- Het bereiken van kwetsbare personen waar vertegenwoordiging van immateriële belangen nuttig en nodig is;
- Het bereiken van vrijwilligers voor de rol van mentor om zo onze doelgroep te kunnen bedienen;

¹ We spreken over de mentor in mannelijke vorm, met de kanttekening dat het natuurlijk ook een vrouw kan betreffen.

- Het bevorderen van de bekendheid van het mentorschap ten behoeve van meerderjarigen, teneinde zo bij te dragen aan levenskwaliteit en leefbaarheid in Limburg;
- Het fungeren als kenniscentrum voor professionals en individuen op het gebied van vormen van ondersteuning en beschermingsmaatregelen.

Dit doen we op basis van een aantal uitgangspunten, te weten:

De vrijwilligers die opgeleid zijn als mentoren (hierna: mentor) hebben een intrinsieke motivatie om namens hun cliënt op te treden. Goed mentorschap bestaat daarbij uit een combinatie van professionele kwaliteit en persoonlijke aandacht. Om dat te borgen werken wij ook volgens de kwaliteitsnormen en uitgangspunten van *Goed Mentorschap*. Dit betekent voor ons dat:

1. Onze cliënt zo veel mogelijk zelf de regie houdt over zijn/haar leven.
2. Onze mentoren streven naar een zo hoog mogelijke kwaliteit van leven voor de cliënt.
3. In de relatie mentor-client, mentor-consulent en mentor-coördinator open met elkaar gecommuniceerd wordt.
4. De stichting mentoren informeert, begeleidt en schoolt.

De coördinator zorgt ervoor dat alle voorwaarden aanwezig zijn opdat een mentor goed mentorschap kan uitvoeren. In het verlengde daarvan heeft het bestuur diezelfde taak voor de coördinator en consulenten. Zorgvuldigheid en professionaliteit zijn kernwaarden.

Zij die kwetsbaar zijn mogen immers rekenen op secure afwegingen van hun belangen en geborgde continuïteit daarin. Dat maakt dat een ieder vanuit zijn rol wordt aangesproken op integriteit en verantwoordelijkheid: mentoren, coördinator, administratief medewerk(st)er, consulenten en bestuur. Daarbij geldt als basisnorm dat onze medewerkers en vrijwilligers enthousiaste, betrokken en harde werkers zijn die zich oprecht voor hun medemens inzetten en dat we zuinig en verantwoordelijk omgaan met de beschikbare middelen en keuzes maken op basis van de toegevoegde waarde. Het is daarbij vanzelfsprekend dat voldaan wordt aan de vereisten die de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) ten aanzien van persoonsgegevens stelt.

Op individueel niveau en voor de gehele bureau-organisatie leggen we verantwoording af aan de rechtbank. Het Landelijk Kwaliteitsbureau Curatele Bewind en Mentorschap en de Stichting Mentorschap Nederland toetsen jaarlijks de kwaliteit.

1.3 De praktische gang van zaken

Indien het SML-bureau van een instelling, familielid of direct betrokkene het verzoek krijgt om te voorzien in het mentorschap van een kwetsbaar persoon zal allereerst een intakegesprek plaatsvinden. In dat gesprek inventariseert de consulent vragen, wensen en behoeften en wordt relevante informatie verstrekt. Uiteindelijk wordt duidelijk of mentorschap een geschikte voorziening is. Mede middels scholing wordt tevens een beeld verkregen van de eigenschappen waaraan de te benoemen mentor zal moeten voldoen. De consulent zal vervolgens een zo goed mogelijk passende match tussen cliënt en mentor proberen tot stand te brengen, waarna een kennismakingsgesprek volgt. Is zowel cliënt als mentor akkoord en de rechtbank procedure afgerond, dan verstrekt SML een mandateringsovereenkomst aan de vrijwilliger, die daarmee namens SML als mentor voor die cliënt mag fungeren.

Het is dus de stichting die formeel als mentor wordt benoemd. De individuele mentor dient te voldoen aan de hoge kwaliteitseisen die gesteld worden, zoals een Passende Vooropleiding (PVO) en zal door de stichting begeleid worden middels intervisie en bijscholingsactiviteiten.

1.4 Erkenning als maatschappelijke organisatie van provinciaal belang

SML is op haar verzoek sinds 2013 door het provinciaal bestuur aangemerkt als *maatschappelijke organisatie (MO) van provinciaal belang*. Het laatst gebeurde dat op 19 mei 2020 toen SML voor de periode 2021 – 2024 opnieuw als zodanig erkend werd. Er zijn voor die periode in totaal 25 organisaties erkend als organisatie van provinciaal belang. Ons inziens erkent het provinciaal bestuur daarmee de Stichting Mentorschap Limburg (SML) als vaste waarde in de provinciale sociale infrastructuur. De erkenning als maatschappelijke organisatie van provinciaal belang biedt onze stichting naast de erkenning van het belang van ons werk ook een bijdrage in de financiële onderbouwing van onze unieke maatschappelijke ambitie.

- *Het kader maatschappelijke organisaties (Sociale bindingskracht 2021 – 2024) en het uitvoeringskader Sociale Agenda.*

De erkenning als maatschappelijke organisatie is gebaseerd op de uitwerking van het Collegeprogramma “Vernieuwend Verbinden” in het Uitvoeringskader Sociale Agenda. Daaruit blijkt dat het college van Gedeputeerde Staten het als zijn taak ziet om te investeren in een krachtige sociale infrastructuur om zodoende continuïteit en stabiliteit te bieden aan het maatschappelijke veld. De doelstellingen van de maatschappelijke organisaties dienen daarbij in belangrijke mate de uitgangspunten van het provinciaal beleid, zoals geformuleerd in het Uitvoeringskader, te raken. Deze uitgangspunten zijn gericht op de vrijwilligersorganisaties die tot doel hebben Limburgers met

een achterstandspositie op sociaal-maatschappelijk en economisch gebied te verbeteren. Doordat maatschappelijke organisaties hun doelgroep in beeld hebben en een vraaggericht aanbod aanbieden zijn deze organisaties belangrijk voor de provincie. Om zoveel mogelijk mensen te bereiken en te laten participeren fungeren deze maatschappelijke organisaties binnen een brede samenwerking als een belangrijke schakel om Limburgers vitaler en gezonder te maken en hun participatiegraad te verhogen.

Van maatschappelijke organisaties wordt verwacht dat ze:

- ondersteuning bieden aan kwetsbare mensen in onze samenleving om hen volwaardig mee te laten doen. Er is nadrukkelijk aandacht voor mensen die in armoede leven, eenzaam zijn, geen (sociale) veiligheid ervaren, taalachterstand hebben, laaggeletterd of digibeet zijn en/of onvoldoende integreren in de samenleving en/of onvoldoende participeren op de arbeidsmarkt;
- vanuit het gedachtegoed van positieve gezondheid bijdragen aan participatie van deze mensen met het vergroten van de zelfredzaamheid en samenredzaamheid als gevolg;
- mensen stimuleert en in staat stelt om eigen verantwoordelijkheid te nemen;
- mensen met elkaar in verbinding te brengen.

Uit het uitvoeringskader blijkt tevens dat een belangrijk kenmerk van maatschappelijke organisaties is dat het vrijwilligersorganisaties zijn die veelal georganiseerd zijn rondom en ten behoeve van de belangenbehartiging van een bepaalde doelgroep. Daarnaast zetten zij zich in voor de behartiging van een afgebakend doel of beleidsterrein. Via deze sociale infrastructuur worden (kwetsbare) inwoners van Limburg actief betrokken bij de ontwikkelingen op het terrein van welzijn, zorg, economie, cultuur, ruimte, veiligheid en mobiliteit. Ook blijkt uit het uitvoeringskader dat een ander kenmerk van deze organisaties is dat ze kort bij de burgers staan en inspelen op de uitdagingen van nu en in de toekomst. Zij brengen mensen bij elkaar en bundelen krachten om meer resultaten te realiseren. Veel van de activiteiten van deze organisaties worden ontwikkeld om kwetsbare mensen in de samenleving te bereiken, te ondersteunen en te activeren. Ook vervullen deze organisaties steeds meer een belangrijke rol in het signaleren van problemen (achter de voordeur). Zij dragen ook actief bij aan het vergroten van netwerken binnen hun werkgebied en zij nemen daar waar nodig initiatieven om te komen tot een beter geëquipeerde sociale kaart, waardoor signalen snel en efficiënt kunnen worden opgepakt.

1.5 Projecten in het kader van de Sociale Agenda van de provincie Limburg

Niet alleen om te voldoen aan de ambitie van de provincie tot samenwerking van maatschappelijke organisaties maar ook omdat hierdoor een impuls gegeven wordt aan de verdere groei neemt SML deel aan diverse projecten. Concreet noemen we:

- Samenwerking met Maatschappelijke Organisaties en Diversiteit

In 2021 zijn diverse maatschappelijke organisaties benaderd en is de samenwerking voortgezet. De verschillende doelgroepen zijn geïnformeerd over het mentorschap en er is een bredere en diverse doelgroep benaderd van cliënten en mentoren.

In dit kader is de samenwerking met het Provinciaal Platform Diversiteit, Stichting Meer Kleur en Kwaliteit en de KBO voortgezet. Er is gewerkt aan verdere informatievoorziening aan belangrijke sleutelfiguren en aan diverse verschillende achterbangroepen. Zo zijn in verschillende moskeeën voorlichting gehouden over het mentorschap en is informatie gegeven over de taken en verantwoordelijkheden van de mentor.

Hierbij is laagdrempelig voorlichtingsmateriaal ingezet, zoals beeldmateriaal en korte filmpjes (zie www.mentorschapl limburg.nl). Uit de bijeenkomsten blijkt dat de wettelijke beschermingsmaatregel mentorschap als zodanig niet of nauwelijks bekend is onder allochtone groeperingen. Echter wordt er binnen verschillende groeperingen door familieleden veel steun en begeleiding gegeven aan ouderen en zieken en treden zij op als contactpersoon. Inhoudelijk betreft dit een vorm van mentorschap, echter zonder rechterlijke machtiging en financiële vergoeding. Binnen deze groeperingen is het niet gebruikelijk dat deze taken door derden worden uitgevoerd terwijl bij de nieuwe generatie vanwege de combinatie van zorg en arbeid die behoefte wel bestaat. Naast de Turkse en Marokkaanse gemeenschap is ook informatie gegeven aan Poolse doelgroepen die behoefte hadden aan informatie over mentorschap.

Verder is er contact en samenwerking met Mee Zuid-Limburg, Alcander, Standby en Impuls en werkt SML aan verdere uitvoering van de intentieovereenkomsten die door de partijen zijn ondertekend, zoals informatievoorziening en doorverwijzing van cliënten. Met de intensivering van de samenwerking binnen het netwerk van de Maatschappelijke Organisaties beoogt SML meer organisaties te verbinden met het mentorschap.

- Verknoping Cliëntondersteuning Wmo en WLZ.

Mensen die zorg en ondersteuning nodig hebben kunnen uit hoofde van de Wet maatschappelijke ondersteuning (Wmo) en de Wet Langdurige Zorg aanspraak maken op Onafhankelijke Cliëntondersteuning (OCO). De Zorgkantoren (WLZ) en de gemeenten (Wmo) zijn verantwoordelijk voor de inkoop en beschikbaarheid van OCO. Aanbieders van OCO zijn met name de MEE-

organisaties, Burgerkracht Limburg, de Limburgse welzijnsondernemingen, maar ook organisaties in de informele zorg (bijvoorbeeld KBO Limburg met haar Ouderenadviseurs). OCO stelt zich dienstbaar op voor mensen die behoefte aan een mentor zouden kunnen hebben of krijgen. De bovengenoemde organisaties zijn en blijven voor SML van groot belang.

SML maakt onderscheid tussen formele cliëntondersteuning en informele cliëntondersteuners. De formele cliëntondersteuners zijn de organisaties die, meestal op basis van een aanbesteding, begeleiding en ondersteuning bieden aan cliënten. Denk daarbij aan de cliëntondersteuning in het kader van WLZ, WZD, WvGGZ en Wmo. Het laatste betreft incidentele, eenmalige ondersteuning, de overige structurele ondersteuning. Voor wat betreft de formele cliëntondersteuning ziet SML vooralsnog weinig kansen. Gezien de zware eisen en criteria heeft SML weinig kans bij een aanbesteding.

Alle gemeenten in provincie Limburg zijn benaderd om de bekendheid van mentorschap te vergroten door verstrekking van informatie en voorlichting. De praktijk leert dat bekendheid met en de kennis over mentorschap bij de meeste gemeenten niet aanwezig is. Om die reden is het van belang dat SML blijft investeren in de gemeentelijk contacten door regelmatig een nieuwsbrief te sturen en hen te informeren over de ontwikkelingen op het gebied van het mentorschap.

Voor wat betreft de cliëntondersteuning in het kader van de Wmo en de informele cliëntondersteuning hebben de koplopergemeenten een taak gekregen. Zij onderzoeken op welke wijze cliëntondersteuning door samenwerking tussen maatschappelijke instellingen gestalte zou kunnen krijgen. Vooral de contacten met koplopergemeenten zijn in dit kader van groot belang. Om die reden heeft SML contact gelegd met de koplopergemeenten en participeert SML in verschillende gemeentelijke netwerken, zoals Koploperproject onafhankelijke cliëntondersteuning en Informele steun Heerlen. Daarnaast is er contact gelegd met een tiental welzijnsinstellingen waar reeds een intentieovereenkomst mee gesloten is. Hierbij wordt verwezen naar de bijlage. Op deze wijze werkt SML aan verdere verknoping van mentorschap en OCO, Wmo en WLZ gericht op samenwerking, doorverwijzing, signalering en deskundigheidsbevordering ten aanzien van expertise van specifieke doelgroepen.

- Samenwerking SMOL

SMOL heeft een verkenning uitgevoerd hoe samenwerking met gemeenten en bedrijfsleven is op te zetten zodat provinciale maatschappelijke organisaties hun dienstverlening daar (nog meer) kunnen inzetten. In samenwerking met de lokale maatschappelijke organisaties zou dit tot een versterking van het voorliggend veld kunnen leiden. De kernvraag is hoe de lokale organisaties de juiste maatschappelijke organisaties vinden voor de (hulp-)vraag die voorligt. SMOL ontwikkelt een instrument die in deze behoefte kan voorzien dat Quick Respons System (QRS) wordt genoemd.

SML ondersteunt dit idee. In 2021 hebben er verschillende overleggen plaatsgevonden om aan de ontwikkeling van de QRS een bijdrage te leveren, met het doel een effectievere verbinding met gemeenten en bedrijfsleven te bewerkstelligen. SMOL kan met dit instrument een gerichte bijdrage leveren aan vergroting van de bekendheid van mentorschap en het in beeld brengen van cliënten en vrijwilligers. In dit kader zijn gesprekken gaande met SMOL.

SML werkt samen met SMOL in het kader van voorlichting aan verschillende doelgroepen. Daarnaast ondersteunt en faciliteert SMOL bij de inrichting van de website van SML en het vergroten van naamsbekendheid middels social media, zoals facebook en het posten van berichten op de website van www.mn-li.nl en www.smol.nl.

- **Samen zorgen voor goed mentorschap.**

Door het Ministerie van VWS is in 2019 een subsidie verstrekt aan Mentorschap Nederland (MN) voor de uitvoering van het projectplan “Samen zorgen voor goed mentorschap”. Het plan beoogt door middel van een beperkt aantal pilots met steun van MN, een impuls te geven aan groei van het aantal mentoren en cliënten en vergroten van de bekendheid van mentorschap met tenminste 8% per jaar, bekendheid van het mentorschap bij medewerkers in het gemeentelijke sociale domein en zorginstellingen.

In 2019 is gestart met het formeren van een projectteam, inhuur van deskundigen, opstellen van een sociale kaart en het starten met netwerkgesprekken met gemeenten en zorginstellingen. In 2020 is vervolgens gestart met het leggen van het fundament: overview netwerk, redigeren van teksten, samenstellen en genereren van infomateriaal, inhoudelijke papers. Vervolgens is de benadering van het netwerk gestart (gemeenten, cliëntondersteuning, Zorg en Sociaal domein), verschillende mailingen, de opvolging van reacties, de eerste persoonlijk contacten en de eerste afspraken voor overleg of presentaties. Ook zijn er intentieovereenkomsten (tot samenwerking) gesloten met een aantal maatschappelijke organisaties. In 2021 heeft er een bijstelling plaatsgevonden van het projectplan, is er een stuurgroep geformeerd en is de focus gericht op het informeren en samenwerken met zorginstellingen, met name persoonlijke begeleiders en zorgcoördinatoren, aangezien zij vooral direct in contact staan met cliënten en de aanvraag van mentorschap verzorgen.

2 DE ORGANISATIE

2.1 PRIMAIR PROCES

Het primair proces binnen de stichting kent twee richtingen:

- Cliënten: *de intake*, het aannemen van verzoeken om mentorschap, *het koppelen* van een geschikte kandidaat-mentor aan de cliënt en *de coördinatie van de aanvraag* voor het mentorschap bij de rechtbank waarna al dan niet een *benoeming* door de rechter volgt.
- Mentoren: *het werven*, selecteren, opleiden van kandidaat-mentoren en introduceren van de mentoren bij de cliënten, en vervolgens nascholen en ondersteunen.

Het primair proces van de stichting wordt uitgevoerd door twee consultants en de coördinator, ondersteund door twee parttime secretariële krachten.

De kerntaken van de coördinator en consultant:

Sinds 2017 is Rekha Ramsaran als coördinator werkzaam. Naast de functie van coördinator bestaat de functie van consultant. Thijs Scheepers vervult deze functie voor Zuid-Limburg en de nieuwe consultant Henk Hassing doet dit voor het werkgebied Noord- en Midden Limburg.

De specifieke taken van de coördinator zijn:

- Ontwikkelen en evalueren van werkprocedures en deze zo nodig bijstellen.
- Communiceren met bestuur, zorgorganisaties, regionale vrijwilligers en patiënten/cliëntenorganisaties, rechtbank, mentoren en mogelijke financiële sponsors.
- Actief betrokken zijn bij de voorbereiding, uitvoering en bewaking van het beleid van Stichting Mentorschap Limburg.

De consultanttaken zijn:

- Intake nieuwe cliënten: consultant inventariseert vragen, wensen en behoeften en geeft informatie op maat.
- Werven en selecteren van vrijwilligers (intake) die als mentor willen optreden.
- Mede vorm en uitvoering geven aan de basisscholing van de kandidaat-mentoren.
- Het bij elkaar brengen van vraag (cliënt) en aanbod (mentor) op een zodanige manier dat de kans op een succesvolle match tussen beiden zo groot mogelijk is.
- Introductie van de mentor bij de aanvrager.
- Coördineren van de aanvragen voor mentoraten bij de rechtbank.

- Coachen van de mentoren bij hun werkzaamheden met inachtneming van hun wettelijke positie.
- Begeleiding en deskundigheidsbevordering van de mentoren, onder andere door het initiëren en begeleiden van regio-groepen.
- Bewaken van de kwaliteit van uitvoering van het mentorschap.
- Mede organiseren van provinciale themabijeenkomsten waar mentoren elkaar treffen.
- Communiceren met de rechtbank, regionale zorginstellingen en relevante regionale belangenorganisaties ten behoeve van de cliënten/patiënten en mentoren.
- Het gegevensbestand van cliënten en mentoren up-to-date houden.
- Gevraagd en ongevraagd informatie geven over de taken van de mentor en over mentorschap in het algemeen.
- Bijhouden van ontwikkelingen op het gebied van mentorschap en bewindvoering.
- Samenwerken met bestuur, coördinator, administratief medewerkers, stagiaire(s) en bureauvrijwilligers.

De regio-ondersteuner:

Naast deze functies kennen we de taak van regio-ondersteuner. Regio-ondersteuners zorgen voor eerstelijns ondersteuning bij vragen van mentoren uit hun regio. Ze organiseren de bijeenkomst in hun regio en zorgen voor verbinding tussen de beroepskrachten en de mentoren. In Noord- en Midden Limburg worden vijf regio's onderscheiden en in Zuid-Limburg drie regio's.

2.2. CLIËNTEN

Contacten met cliënten

In de verslagperiode zijn 18 cliënten aangemeld, bij vrijwel alle cliënten heeft een intakegesprek plaatsgevonden. Bij 14 cliënten heeft de bemiddeling geleid tot benoeming en koppeling met een mentor.

Benoemingen

Bij de aanvang van het verslagjaar had de stichting 189 cliënten, waarvan 173 cliënten zijn benoemd. Aan het eind van het verslagjaar waren er 174 cliënten bekend bij de stichting, waarvan 164 met een benoeming. De overige cliënten bevinden zich nog in de aanmeldprocedure.

In- en uitstroom cliënten

Een kwalitatief onderzoek naar de in- en uitstroom van cliënten tot en met 2021 (*zie bijlage 1: grafiek voortgangsverslag*) geeft het volgende beeld:

Tot en met 2021 zijn in totaal in totaal 366 cliënten aangemeld voor Mentorschap. Daarvan zijn 198 contacten beëindigd. Redenen voor beëindiging zijn:

- Overleden: 113 cliënten.
- Verhuisd: 6 cliënten.
- Andere mentor gekozen: 27 cliënten.
- Ongeschikt voor mentorschap: 18 cliënten.
- Op eigen verzoek: 17 cliënten.
- Overig: 17 cliënten.

2.3 MENTOREN

Doelstelling 2021

In het jaarverslag 2017 stond als doelstelling vermeld dat groei noodzakelijk was teneinde op de toenemende vraag naar mentorschap in te kunnen gaan. Een noodzakelijke voorwaarde hiervoor was een financiële ondersteuning en daarvoor werd een aanvraag ingediend bij het Oranjefonds. In de aanvraag werd vermeld dat de stichting met minstens 18% zal groeien in het aantal beschikkingen. Dat zou betekenen dat in 2018 de stichting op z'n minst in 127 mentorschappen zou zijn benoemd en in 2019 in ongeveer 150 mentorschappen. Dit alles vanuit de overweging dat de groei mede wordt ingegeven door maatschappelijke ontwikkelingen. Door de drie decentralisaties in het sociale domein, in het bijzonder de zorg, de bezuinigingen en de demografische ontwikkelingen is er immers een groeiende vraag naar informele zorg en mentorschappen. Het jaar 2018 startte met 118 vrijwilligers en 131 benoemingen en eindigde met 134 vrijwilligers en 162 benoemingen. Er was dus ruim voldaan aan de doelstelling van 2018; sterker nog, er was toen reeds voldaan aan de doelstelling van 2019. Het jaar 2019 startte met 134 vrijwilligers en 162 benoemingen en eindigde met 170 vrijwilligers en 179 benoemingen. Het jaar 2020 startte met 170 vrijwilliger en 130 benoemingen en eindigde met 172 vrijwilligers en 145 benoemingen. Een lichte groei van het aantal vrijwilligers heeft zich in 2021 voortgezet. Het jaar 2021 startte met 172 vrijwilliger en 137 benoemingen en eindigde met 167 vrijwilligers en 138 benoemingen.

Informatie en advies

Naast dit alles functioneert de Stichting Mentorschap Limburg als kenniscentrum rond mentorschap. Regelmatig wordt de Stichting, meestal telefonisch, benaderd met vragen met betrekking tot het mentorschap. De vragen komen uit verschillende geledingen. Zo worden we benaderd door familieleden en -mentoren, zorgaanbieders, andere hulpverleners, bewindvoerders en de rechtbank.

2.4. SCHOLING

De groei manifesteert zich ook in het aantal deelnemers aan de basis-mentor cursus. In 2021 waren er in totaal **8** personen die aan de mentor cursus hebben deelgenomen. Allen behaalden het certificaat.

Familiementoren

In 2021 hebben zich geen familiementoren aangemeld.

Scholing kandidaat-mentoren

De cursus wordt gegeven in Sittard en is verdeeld over vier avonden:

1. Kennismaking en introductie met film en bespreken gedragscode, privacy beleid (AVG) en document Goed Mentorschap.
2. Juridische aspecten, te weten de Wet Curatele, Bewind en Mentorschap.
3. Wet- en regelgeving in de zorg. Signaleren van mogelijk misbruik.
4. Vijf doelgroepen en hun kenmerkend gedrag.
5. Ethiek en communicatie in de zorg.
6. Registreren in de praktijk, evaluatie, certificering en tekenen vrijwilligerscontract.

De verschillende onderdelen zijn tot een E-learning curriculum doorontwikkeld en in 2021 vanwege de lockdown en overheidsmaatregelen overwegend digitaal aangeboden.

Nascholingsbijeenkomsten

in 2021 zijn in verband met de Covid-19 virus geen themabijeenkomsten gehouden. Wel zijn er via Teams in de verschillende regio's regio-overleggen georganiseerd ten behoeve van informatie-uitwisseling en casuïstiek-bespreking.

2.5. BEËINDIGING MENTORSCHAP

Tot en met 2021 zijn in totaal 139 vrijwilligers met het mentorschap gestopt om de volgende reden:

persoonlijke of gezinsomstandigheden	33
ander vrijwilligerswerk	15
werk/opleiding	23
slecht functioneren / ongeschikt	8
verhuisd	4
Niet langer bereid	44
Geen toestemming uitkeringsinstantie	2

Onbekend	9
Overlijden	1

2.6. MEDEWERKERS

Het personeelsbestand bestaat uit 5 parttime beroepskrachten.

Samenstelling van het Ondersteuningsbureau:

Coördinator:	35 uur per week
Consulent voor Noord- en Midden-Limburg:	15 uur per week
Consulent Zuid-Limburg	18 uur per week
Administratief medewerker:	15 uur per week
Financieel medewerker:	10 uur per week
Samen 2,5 fte	

2.7. HET BESTUUR

Het bestuur bestaat gedurende 2021 uit 5 vrijwillige, onbezoldigde bestuursleden met de volgende portefeuilles:

Voorzitter	de heer L. M. Oord (tevens vertegenwoordiger in de landelijke organisatie),
Penningmeester	de heer G.J.P. Cals,
Secretaris	de heer J. J.P. Frenk,
Lid, aandachtsgebied personeelszaken	de heer L.P.J. Happel
Lid, algemeen	de heer H.A.J.M. van den Heuvel

2.8. KWALITEITSEISEN

Op basis van het Besluit Kwaliteitseisen dienen wij jaarlijks een deskundigenverklaring te overleggen. Deze wordt verstrekt door de Landelijk Kwaliteitsbureau Curatoren, Beschermingsbewindvoerders en Mentoren (LKB). Hierin verklaart de LKB dat de Stichting Mentorschap Limburg voldoet aan de gestelde kwaliteitseisen. Vanaf 2017 gelden andere eisen ten aanzien van de vereiste passende opleiding voor mentoren en bestuurders.

Het juridisch kader en de normen waar het LKB op toetst, zijn:

- de diploma-eisen, zoals genoemd in het besluit kwaliteitseisen CBM. Deze eisen gelden voor iedere (rechts)persoon die is benoemd voor 3 of meer cliënten. Vanuit het uitgangspunt van rechtsgelijkheid worden er aan de stichtingen dezelfde eisen gesteld aan daar werkzame vrijwilligers c.q. mentoren als aan beroepsmentoren.
- De diploma-eisen gelden voor ieder door wie de taken worden uitgeoefend. Zij moeten een passende vooropleiding (pvo) hebben, of worden begeleid door iemand met passende vooropleiding, dat wil zeggen een diploma van een opleiding uit de lijst horend bij het besluit kwaliteitseisen CBM.
- Er is een maximum aan het aantal dat door één persoon mag worden begeleid: een fulltime functionaris (36 uur/week) mag maximaal aan 30 mentoren begeleiding geven. Voor een coördinator met een dienstverband van 24 uur geldt dus dat hij of zij aan 20 mensen begeleiding mag geven. De betreffende mentoren mogen maximaal 4 cliënten hebben.
- Mentoren zonder pvo, die dus werken met begeleiding, mogen maximaal 4 cliënten hebben; per fulltime coördinator kan SML dus maximaal zorgdragen voor mentorschap voor max 30 vrijwilligers (en daarmee dus $x \text{ max } 4 \text{ cliënten} =$) 120 cliënten. Het LKB heeft laten weten bij het toetsen met name het maximaal aantal zaken van 120 als uitgangspunt te nemen. Het kan zo zijn dat een coördinator die zich fulltime bezighoudt met het begeleiden van vrijwillige mentoren, begeleiding biedt in (maximaal) 120 zaken die zijn verspreid over meer dan 30 vrijwillige mentoren. Als het gemiddeld aantal cliënten per mentor bijv. 1,5 is, dan kan een fulltimer aan 80 vrijwilligers begeleiding bieden.

Het handhavingsverzoek ten aanzien van de kwaliteitseisen en verplichtingen van het Besluit kwaliteitseisen voor het jaar 2021 wordt momenteel door het Landelijke Kwaliteitsbureau getoetst. SML is in afwachting van het oordeel van het LKB. Naast het Besluit kwaliteitseisen CBM is er tevens voldaan aan de (verdergaande) kwaliteitseisen en verplichtingen zoals met MN is overeengekomen in het toetsingskader “Goed Mentorschap”.

3. PUBLIC RELATIONS

3.1. VOORLICHTING EN PROMOTIE

Door de samenwerking met een tal van maatschappelijke organisaties, gemeentelijke netwerken en zorginstellingen kan gerichte voorlichting worden gegeven aan verschillende doelgroepen. Hetzelfde effect zien we bij de contacten die we hebben in het kader van het project “Samen Zorgen voor Goed Mentorschap”. Deze contacten zorgen er tevens voor dat op diverse websites informatie beschikbaar is over deze projecten.

Naast dit alles wordt waar mogelijk voorlichting gegeven over het mentorschap in algemene zin en over de mogelijkheden van de stichting in het bijzonder. Dit is allereerst de taak van de consultants. Een opsomming van de organisaties waarmee zij contacten onderhouden, is bijgevoegd als bijlage 2. Daarnaast wordt op individueel niveau advies en informatie gevraagd door familieleden, bewindvoerders, maatschappelijk werkers, gespecialiseerde thuiszorg medewerkers, enz.. Tenslotte worden er regelmatig oproepen geplaatst in lokale en provinciale media. Voorbeelden hiervan zijn het provinciale kwartaalblad Zorgbelang, Dagblad De Limburger, L1 tv en Huis-aan-huisbladen. Waar mogelijk gebeurt dit via ‘free publicity’, waar nodig via betaalde advertenties. Tenslotte is de stichting bekend bij alle in de provincie Limburg werkende vrijwilligerscentrales.

3.2. CONTACTEN IN 2021

Bij intakegesprekken met geïnteresseerden voor ons vrijwilligerswerk wordt vaak gevraagd hoe men bij de stichting is uitgekomen. Het meest genoemd worden:

- Advertentie of artikel in gedrukte media;
- Radiocampagne;
- Televisiespot op L1;
- Vacaturebank voor vrijwilligers;
- Via persoonlijke contacten;
- Via de website.

Contact rechtbank

Er is regelmatig contact met de rechtbank: telefonisch, schriftelijk of per mail.

Bij benoemingszittingen is (naast de cliënt) altijd de coördinator, de consulent of een afgevaardigd bestuurslid aanwezig. Indien mogelijk en voor zover deze al bekend is, is ook de te benoemen vrijwillige mentor aanwezig bij de zitting.

Mentorschap Nederland

Er zijn frequente contacten met de landelijke vereniging *Mentorschap Nederland* waaronder het Landelijk Coördinatoren Overleg dat gehouden wordt in Utrecht, het voorzittersoverleg en landelijke werkgroepen. Aan het landelijk bureau is de landelijke privacy-officer, Marion van der Zwaan, verbonden. Tezamen met haar en de landelijke werkgroep AVG wordt getracht om te borgen dat in de dagelijkse praktijk voldaan wordt aan AVG-eisen. Dit gebeurt onder andere door het organiseren van voorlichtingsbijeenkomsten.

Het door Mentorschap Nederland bij het Ministerie van VWS ingediende projectplan, geheten “Samen zorgen voor een goed mentorschap”, is gehonoreerd zoals eerder vermeld. Er is subsidie toegekend voor dit project en 3 regionale stichtingen, waaronder SML, geven sinds 2019 uitvoering aan dit projectplan en het bijbehorende uitvoeringsplan.

Provinciale positionering

Sinds 2013 is de stichting 'geaffilieerd' met het Huis voor de Zorg; vanaf november 2014 is het kantoor van de stichting gevestigd bij het Huis voor de Zorg - dat sinds 2018 Burgerkracht heet - en kunnen we gebruik maken van diverse faciliteiten. In 2015 is de stichting ook aangesloten bij Stichting Samenwerkende Maatschappelijke Organisaties Limburg (SMOL), een

samenwerkingsverband van vrijwilligersorganisaties die actief zijn in de zorg in de provincie Limburg. Daarnaast is er, zoals vermeld, een samenwerkingsverband met verschillende maatschappelijke organisaties waarmee een intentieovereenkomst ofwel samenwerkingsovereenkomst is gesloten.

4. TOT SLOT: DE DOELSTELLING 2022 e.v.

De doelstelling 2021 e.v. is conform de doelstelling zoals vermeld in het uitvoeringsplan van het project “Samen Zorgen voor Goed Mentorschap. Daarbij is het goed te bedenken dat het project een duur heeft van drie jaar. De doelstelling voor de komende jaren is daarom:

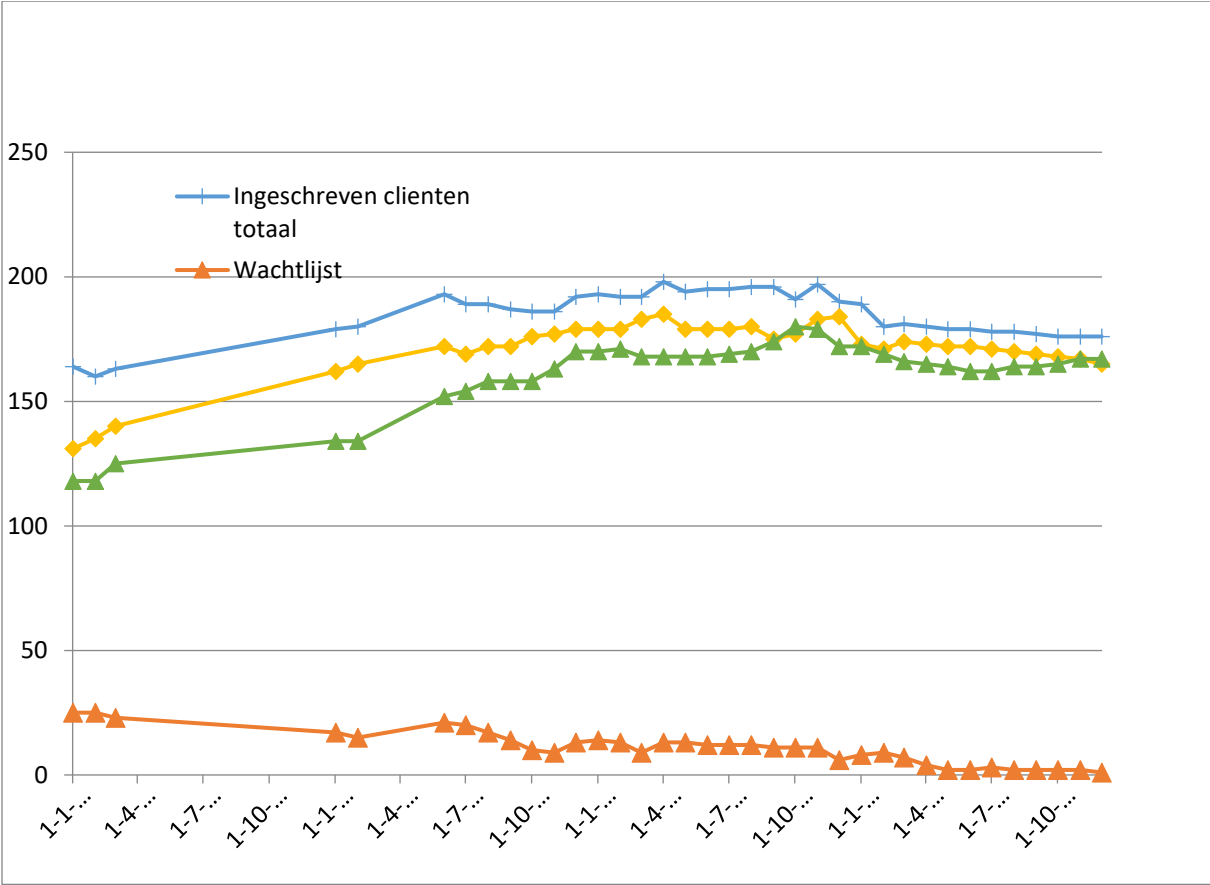
- Netto groei van het aantal cliënten en mentoren met tenminste 8% per jaar.
- Vergroting van de bekendheid van het mentorschap bij medewerkers in het gemeentelijke sociale domein en zorginstellingen.
- Aantoonbare samenwerking met cliëntondersteuners.
- Lokale inbedding/verankering van het mentorschap in beleid en praktijk van gemeenten.

Daarbij is het goed te bedenken dat deze doelstellingen geformuleerd zijn vóórdat de pandemie toesloeg. Het is daarom mogelijk dat hierdoor deze doelstellingen in de knel komen.

Bijlage 1: Voortgangsverslag aantal cliënten en mentoren

	Ingeschreven cliënten totaal	Wachtlijst	Cliënten Benoemd.	Ingeschreven mentoren totaal	In opleiding	Opleiding gereed	Mentoren Benoemd
1-1-2018	164	25	131	118	4	25	86
1-2-2018	160	25	135	118	7	26	88
1-3-2018	163	23	140	125	14	26	88
1-4-2018	164	23	141	125	14	7	87
1-5-2018	164	24	140	126	24	32	87
1-6-2018	177	32	145	127	6	20	101
1-7-2018	179	33	146	127	6	20	101
1-8-2018	177	30	147	123	8	14	99
1-9-2018	179	34	145	119	9	12	98
1-10-2018	180	29	151	117	8	11	98
1-11-2018	175	21	154	124	16	11	97
1-12-2018	177	15	162	123	15	11	97
1-1-2019	179	17	162	134	10	26	98
1-2-2019	180	15	165	134	10	26	98
1-3-2019	186	20	166	135	10	28	97
1-4-2019	189	19	170	155	18	39	98
1-5-2019	195	24	171	149	12	25	112
1-6-2019	193	21	172	152	13	20	119
1-7-2019	189	20	169	154	14	19	121
1-8-2019	189	17	172	158	16	22	120
1-9-2019	187	14	172	158	16	22	120
1-10-2019	186	10	176	158	17	15	126
1-11-2019	186	9	177	163	21	13	129
1-12-2019	192	13	179	170	27	13	130
1-1-2020	193	14	179	170	27	13	130
1-2-2020	192	13	179	171	30	13	128
1-3-2020	192	9	183	168	11	15	141
1-4-2020	198	13	185	168	11	16	140
1-5-2020	194	13	179	168	11	16	140
1-6-2020	195	12	179	168	10	16	141
1-7-2020	195	12	179	169	10	16	142
1-8-2020	196	12	180	170	10	16	143
1-9-2020	196	11	175	174	6	20	143
1-10-2020	191	11	177	180	15	15	150
1-11-2020	197	11	183	179	16	19	144
1-12-2020	190	6	184	172	16	11	145
1-1-2021	189	8	173	172	16	18	137
1-2-2021	180	9	171	169	15	16	136
1-3-2021	181	7	174	166	9	21	136
1-4-2021	180	4	173	165	9	20	136
1-5-2021	179	2	172	164	9	17	138
1-6-2021	179	2	172	162	9	17	136
1-7-2021	178	3	171	162	10	17	135
1-8-2021	178	2	170	164	10	18	136
1-9-2021	177	2	169	164	10	18	136
1-10-2021	176	2	168	165	10	17	138
1-11-2021	176	2	167	167	10	19	138
1-12-2021	176	1	165	167	10	17	138
1-1-2022	175	1	164	168	10	17	139

Grafiek 31-12-2021



Bijlage 2: Overzicht externe contacten:

Gemeenten

- Gemeente Beekdaelen
- Gemeente Brunssum
- Gemeente Heerlen
- Gemeente Kerkrade
- Gemeente Maastricht
- Gemeente Roermond
- Gemeente Vaals
- Gemeente Voerendaal
- Gemeente Venray

Ouderenorganisaties/verenigingen

- Smeets Ouderenadviesbureau

Zorgaanbieders

- Adelante Zorggroep/Adelante College
- Cicero
- Koraalgroep/op de Bies
- Kwecoo
- LEVANTOgroep
- Lückerheide
- Mondriaan
- Meandergroep
- Op Mezelf
- Radar
- Regionaal Autisme Centrum
- Sevagram
- Stichting Gehandicapten Limburg (SGL) inclusief Activiteitencentrum Kerkrade
- Stichting Land van Horne
- Stichting Philadelphia Zorg
- Zorgboerderij Asselterhof
- Vincent v Gogh
- de Zorggroep
- Daelzicht
- Dichterbij
- Stevig
- Proteion
- Pantein
- Laurentius ziekenhuis Roermond
- Maatman groep
- Vincentiushof
- Maria Auxilliatrice
- Stichting Anna
- Envida

Zorgnetwerk

- Platform Mantelzorg Limburg regio Parkstad
- Academische Werkplaats Ouderenzorg
- Actiecentrum Limburg Positief Gezond
- BOBA levensloopbegeleiding voor mensen met autisme
- Breincafé Venray & Baarlo
- Heerlen, diverse huisartsenpraktijken
- Burgerkracht Limburg (waaronder de Pijler valt)
- HulpbijDementie
- MAP (Mens achter de Patiënt)
- Platform Limburgse Zorginitiatieven
- SOL (Samenwerkingsverband van Oudergroeperingen van mensen met een verstandelijke beperking in Limburg)
- Steunpunt voor Mantelzorgers Parkstad
- Wij Mantelzorgers Roermond
- Zonnebloem Parkstad
- Zorgbelang Limburg
- Match Venray
- Vrijwilligerscentrale Venlo en Roermond
- Vangnet Bemoeizorg Mondriaan – bij zorgaanbieders
- Koplopersproject onafhankelijke cliëntondersteuning
- Platform Mantelzorg Limburg regio Parkstad

Netwerk contacten divers

- ADV Limburg
- Advocaten
- Alcander Welzijnsgroep
- Auti Treff
- Bewindvoerders
- Andreas parochie Heerlen/Heerlenbaan
- Dienst Kerk en Samenleving
- FAM
- Fidus Makelaardij Zuid-Limburg
- Heerlen Stand-By
- Humanitas
- KBO Limburg (inclusief diverse afdelingen)
- Kringloop Zuid
- LHTBI (COC Roermond en In2YourPlace)
- Maatschappelijk Netwerk Limburg
- PGB hulpverleners/hulpverleensters
- Saar aan Huis
- Schuldhulpmaatjes Parkstad
- Stichting Wonen Plus
- Zij Actief
- Woonpunt
- Parkstad Adviesgroep
- Informele steun Heerlen

Participatie en burgerinitiatieven

- CMWW (Centrum voor Maatschappelijk Werk en Welzijnswerk)
- Impuls
- Moedercentrum de Heksenketel
- Stichting Meer Kleur en Kwaliteit (SMKK)
- Burgerpanel Heerlen
- Stichting Present Parkstad